



Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice

KOLEKTÍVNA ZMLUVA
NA OBDOBIE 1.1.2023 – 31.8.2024

Košice január 2023



**Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice**

KOLEKTÍVNA ZMLUVA na obdobie 1.1.2023 – 31.8.2024

uzavretá dňa 02.01.2023 medzi zmluvnými stranami:

Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy KOŠICE I. CDaR Mliečna 20A, 040 14 KOŠICE (ďalej len odborová organizácia - „OZ“) zastúpená Mgr. Antoniou HOFFEJOVOU, predsedníčkou základnej organizácie Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy Košice I.

a

Centrom pre deti a rodiny Košická Nová Ves, Mliečna 20A, Košice (ďalej len zamestnávateľ), zastúpený Mgr. Ivetou LUMTZEROVOU, riaditeľkou centra

Čl. I

Všeobecné ustanovenia

1. Odborová organizácia (ďalej len OO) i zamestnávateľ majú právnu subjektivitu. Odborový zväz pracovníkov školstva a vedy KOŠICE I. (ďalej len zväz) je odborovo-profesijný zväz odborových organizácií (ďalej len základná organizácia), zamestnancov a občanov bez rozdielu profesie, pohlavia, národnosti náboženského vyznania a politickej príslušnosti, ktorí sa stotožňujú s cieľmi, programom a so stanovami zväzu (ďalej len člen). Vytvorený je na základe slobodného odborového združovania. Zamestnávateľ bol Dodatkom č. 9 k zriaďovacej listine č. 406/93 zo dňa 16.03.1993 v znení jej neskorších dodatkov subjektu Detský domov Košická Nová Ves premenovaný s účinnosťou od 01.01.2019 na Centrum pre deti a rodiny Košická Nová Ves.
2. Na účely tejto Kolektívnej zmluvy sa budú používať spoločné označenia „zmluvné strany“, namiesto Kolektívna zmluva „KZ“, namiesto označenia Zákonník práce „ZP“.
3. Na uzavretie KZ sa zamestnávateľ a odborová organizácia navzájom uznávajú ako zmluvní partneri a zaväzujú sa, že počas účinnosti tejto KZ nebudú spochybňovať vzájomné oprávnenie vystupovať ako zmluvná strana tejto KZ.
4. Táto KZ upravuje individuálne a kolektívne vzťahy medzi zamestnávateľom a jeho zamestnancami a práva a povinnosti zmluvných strán.
5. Táto KZ je záväzná pre zmluvné strany a zamestnancov, ktorí sú u zamestnávateľa v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas a v pracovnom pomere na kratší pracovný čas, nevzťahuje sa na zamestnancov, ktorí pracujú na dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovných pomerov.
6. KZ a jej rozsah sa môže meniť len po dohode zmluvných strán na základe písomného návrhu na zmenu KZ jednou zo zmluvných strán.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú doplnkom ku KZ zmeniť ustanovenia KZ, ak to vyplynie zo zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov a ustanovenia KZ, ktoré zakladajú finančné nároky v závislosti od prideleného rozpočtu a rozpočtových opatrení na obdobie 1.1.2023 – 31.8.2024. Zmeniť sa môžu aj iné ustanovenia tejto KZ po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to dodatkom ku KZ.



8. Zmluvné strany archivujú túto KZ po dobu 5 rokov od skončenia jej platnosti.
9. Sociálny fond je tvorený povinným prídedom 1,05 % súhrnu funkčných platov zúčtovaných zamestnancom za kalendárny rok. Stav SF a zásady čerpania na rok 2023 je prílohou tejto KZ.

Čl. II

Pracovné podmienky a podmienky zamestnávania

1. Pracovný čas

Pracovný čas riaditeľa, ekonomicko-prevádzkových zamestnancov, sociálnych pracovníkov a odborných zamestnancov je **37,5 hodiny týždenne**.

Pracovný čas vychovávateľov a zamestnancov priameho kontaktu v nepretržitej prevádzke úseku starostlivosti je **35 hodín týždenne**.

2. Dovolenka

Základná výmera dovolenky je päť týždňov.

Dovolenka vo výmere **šiestich týždňov** patrí zamestnancovi, ktorý do konca kalendárneho roka dovŕši najmenej **33 rokov veku a zamestnancovi, ktorý sa trvale stará o dieťa**.

Dovolenka zamestnancov ustanovených v § 103 ods. 3 Zákonníka práce (špeciálny pedagóg, psychológ) je **deväť týždňov** v kalendárnom roku.

Dovolenka **vychovávateľov a vedúcej úseku starostlivosti o dieťa** je **deväť týždňov** v kalendárnom roku.

Zamestnávateľ umožní zamestnancovi výnimočne, v odôvodnených prípadoch, čerpanie jedného dňa dovolenky aj v dvoch častiach za podmienok:

- obidve časti jedného dňa dovolenky musia byť vyčerpané v rámci toho kalendárneho mesiaca, keď bolo čerpanie prvej časti dovolenky povolené (schválené),
- zamestnanec je povinný vyznačiť opustenie pracoviska z dôvodu čerpania ½ dňa dovolenky v dochádzkovom systéme (kniha dochádzky),
- za sledovanie čerpania jedného dňa dovolenky v častiach, zodpovedá priamy nariadený zamestnanec,
- ½ dňa dovolenky nie je možné kombinovať s iným prerušením pracovného času.

3. Platové tarify

Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2023 o 7% a od 1. septembra 2023 o ďalších 10%. Platové tarify pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov sa zvýšia od 1. januára 2023 o 10 % a od 1. septembra 2023 o ďalších 12%. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zvýšenie platových taríf v zmysle tohto bodu alebo prípadnej zmeny zákona o odmeňovaní nebude mať nepriaznivý vplyv na výšku ostatných zložiek funkčných platov, ktoré boli zamestnancom priznané.



Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice

4. Odstupné

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odstupné pri skončení pracovného pomeru z dôvodov uvedených v § 63 ods.1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce nad rozsah ustanovený v § 76 ods. 1 a 2 Zákonníka práce v sume jeho funkčného platu.

5. Odchodné

Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v § 76a ods. 1 ZP v sume jedného funkčného platu zamestnanca. Pri skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odchodné nad rozsah § 76a ods. 2 Zákonníka práce v sume jedného funkčného platu zamestnanca.

6. Doplnkové dôchodkové sporenie

Výška príspevku zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie v zamestnávateľských zmluvách uzatvorených v období od 1.1.2023 do 31.8.2024 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Ak zamestnávateľ nemá uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, s ktorou má uzatvorenú účastnícku zmluvu jeho zamestnanec, je povinný uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu s touto doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, a to do 30 dní odo dňa, v ktorom sa zamestnávateľ o tejto skutočnosti dozvedel.

7. Prídela do sociálneho fondu

Celkový prídela do sociálneho fondu je tvorený:

a) povinným prídelaom vo výške 1% a

b) ďalším prídelaom vo výške 0,05 %

zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.

Zásady čerpania sociálneho fondu na rok 2023 sú súčasťou tejto KZ.

8. Náhrada mzdy

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi od 01.01.2023:

1 x ročne náhradu mzdy za prvých desať dní práceneschopnosti vo výške 60% denného vymeriavacieho základu zamestnanca.

Náhrada príjmu sa poskytuje výlučne zamestnancom, ktorí nevykonávajú prácu vo verejnom záujme v rámci národných projektov.

9. Odmena za pracovné zásluhy

S účinnosťou od 01.01.2022 zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 60 rokov veku v sume jeho funkčného platu (doplnenie § 20 ods. 1 písm. c) zákona č. 553/2003 Z. z.).

10. Ďalšie predĺženie alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru na určitú dobu

V zmysle § 48 ods. 4 písm. d) Zákonníka práce ďalšie predĺženie alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru na určitú dobu do dvoch rokov alebo nad dva roky je možné pri vykonávaní prác v rámci národných projektov a iných projektov, ktoré zamestnávateľ realizuje.



Podniková sociálna politika:

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

1. umožniť preventívne lekárske prehliadky zdravotného stavu zamestnanca na svoje náklady,
2. udržiavať pracoviská hygienickými potrebami a stav lekárničiek v zmysle platných noriem, v spolupráci s OO vykonávať 1 x ročne previerku BOZ,
3. zabezpečiť zamestnancom vyplatenie finančného príspevku na stravovanie s príspevkom zo sociálneho fondu najneskôr prvý deň v mesiaci,
4. uhradiť náklady na vzdelávacie aktivity, na ktoré vysiela zamestnancov.

Ostatné pracovno - platové náležitosti, resp. nároky, vyplývajú zamestnávateľovi i zamestnancom zo Zákonníka práce a zákona pri výkone práce vo verejnom záujme.

Čl. III

Kolektívne pracovno - právne vzťahy

1. Zmluvné strany rešpektujú obdobie platnosti tejto KZ ako obdobie sociálneho zmlievania.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že pri riešení sťažnosti zamestnanca budú postupovať objektívne podľa zákona o sťažnostiach.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje plniť povinnosti vyplývajúce mu z právnych predpisov, najmä ZP a tejto KZ, v oblasti súčinnosti rozhodovania a informovania v pracovno-právnej oblasti.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje vykonávať zrážky zo mzdy zamestnancom - členom OO v prospech účtu OO vo výške 1 % čistého mesačného príjmu do 15-ho dňa v mesiaci. Zamestnávateľ poskytne pracovné voľno s náhradou platu funkcionárom a členom výboru OO na zabezpečenie činnosti a poslania OO podľa § 136 ZP – 5 dní v roku. OO i zamestnávateľ sa zaväzujú prizývať na svoje zasadnutia zástupcu zamestnávateľa, resp. zástupcu OO za účelom hodnotenia plnenia záväzkov KZ a riešenia otázok spoločného záujmu.

Čl. IV

Záverečné ustanovenia

1. Plnenie kolektívnej zmluvy budú polročne vyhodnocovať vyjednávači na požiadanie jednej zo zmluvných strán. Po tomto hodnotení môže ktorákoľvek zo zmluvných strán požiadať o zmenu alebo doplnenie tejto kolektívnej zmluvy.
2. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie 1.1.2023 – 31.8.2024, nadobúda účinnosť 1. januára 2023 a končí 31. augusta 2024.



Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice

3. Kolektívna zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár.
4. Kolektívnu zmluvu si zmluvné strany prečítali, súhlasia s jej obsahom. Na znak súhlasu ju obe strany podpisujú.

V Košiciach 02.01.2023

Org. číslo 73-2491-008
ZO OZ pracovníkov školstva
a vedy KOŠICE I.
CDaR Mliečna 20A
040 14 KOŠICE

.....
za OO (podpis, pečiatka)
Mgr. Antonia Hoffejová

Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice
IČO: 31 968 040 ⓘ

.....
za zamestnávateľa (podpis, pečiatka)
Mgr. Iveta Lumtzerová



Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice

Zásady čerpania sociálneho fondu na rok 2023

V roku 2023 sa sociálny fond bude čerpať na:

1.) Stravovanie zamestnancov:

Nárok na poskytnutie finančného príspevku na stravovanie má zamestnanec, ktorý v rámci pracovnej zmeny vykonáva prácu viac ako štyri hodiny. Zamestnávateľ prispieva na stravovanie v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytnutého pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov. Centrum pre deti a rodiny Košická Nová Ves poskytne zamestnancovi príspevok zo sociálneho fondu vo výške 0,59 € na jedno hlavné jedlo v jednej zmene v súlade so Zákonníkom práce.

2.) Sociálnu výpomoc zamestnancom:

Centrum pre deti a rodiny Košická Nová Ves poskytne zamestnancovi sociálnu výpomoc vo výške:

- 100 € pri úmrtí najbližšieho člena rodiny (manžel, manželka, nezaopatrené deti),
- 100 € pri narodení dieťaťa (kmeňoví zamestnanci),
- 100 € pri dlhodobej, najmenej trojmesačnej práceneschopnosti, na základe písomnej žiadosti zamestnanca.

Stav sociálneho fondu k 01.01.2023 je vo výške 6.974,32 EUR.

V Košiciach dňa 2. januára 2023

Za zamestnávateľa: **Mgr. Iveta Lumtzerová**, riaditeľka CDR

Centrum pre deti a rodiny
Košická Nová Ves
Mliečna 20A, 040 14 Košice
IČO: 31 968 040

Org. číslo 73-2491-008.....
**ZO OZ pracovníkov školstva
a vedy KOŠICE I.**
CDaR Mliečna 20A
040 14 KOŠICE

Za OO OZ:

Mgr. Antonia Hoffejová, predseda OO OZ.....